



**СОВЕТ  
НОВОЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

**СЕССИЯ от 21.01.2022 № 32**

---

**РЕШЕНИЕ**

**от 21.01.2022**

**№ 93**

хут. Ленинский

**О внесении изменений в решение Совета Новоленинского сельского поселения Тимашевского района от 13 июля 2017 г. № 141 «Об утверждении Положения об оплате труда выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района»**

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом Новоленинского сельского поселения Тимашевского района, Совет Новоленинского сельского поселения Тимашевского района р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета Новоленинского сельского поселения Тимашевского района от 13 июля 2017 г. № 141 «Об утверждении Положения об оплате труда выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района» изложив приложение к решению в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета Новоленинского сельского поселения Тимашевского района от 27 декабря 2019 г. № 18 «О внесении изменений в решение Совета Новоленинского сельского поселения Тимашевского района от 13 июля 2017 г. № 141 «Об утверждении Положения об оплате труда выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района».

3. Приложения №4,5,6 к Положению об оплате труда выборного

должностного лица Новоленинского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района» вступают в силу с момента организации муниципального казенного учреждения «Финансово-расчетное учреждение» Новоленинского сельского поселения Тимашевского района.

4. Контроль за выполнением решения возложить оставляю за собой.

5. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района



С.И. Алапий

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Новоленинского  
сельского поселения Тимашевского  
района

от 21.01.2022 № 93

### ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», статьей 20 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-ФЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом Новоленинского сельского поселения Тимашевского района.

2. Оплата труда выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения Тимашевского района производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада (далее - должностной оклад) (приложение № 1) и ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

3.1. Ежемесячное денежное поощрение (приложение № 2).

3.2. Премия в размере одного должностного оклада в месяц.

3.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 4-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов.

4. Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края.

При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5. Установить для главы Новоленинского сельского поселения Тимашевского района ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск за особые условия труда продолжительностью 15 календарных дней.

6. При формировании годового фонда оплаты труда выборного должностного лица – главы Новоленинского сельского поселения Тимашевского района сверх суммы

средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматривается средства для выплаты ежемесячного денежного поощрения – 72 окладов; премии 16 окладов; единовременной выплаты к отпуску - 4 окладов и материальной помощи - 2 окладов.

7. Оплата труда муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью (далее – должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее – оклад за классный чин), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

8. Размер должностного оклада муниципальных служащих устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размере повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края.

При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

9. Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих устанавливается, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

10. К дополнительным выплатам относятся:

10.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

При стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются (засчитываются) периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

В стаж муниципальной службы для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Краснодарского края и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения

должностей, указанных в настоящей статье, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

10.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты и конкретные размеры которой определяются главой Новоленинского сельского поселения Тимашевского района, исходя из следующих размеров:

- а) по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- б) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- в) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;
- г) по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

При принятии решения об установлении муниципальному служащему размера ежемесячной надбавки, а так же ее изменении учитываются:

- а) группа должностей муниципальной службы;
- б) стаж муниципальной службы;
- в) качественное исполнение должностных обязанностей.

10.3. Ежемесячное денежное поощрение, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

10.4. Премия по итогам работы за месяц (квартал) и год (максимальный размер не ограничивается в пределах фонда оплаты труда).

Премирование муниципальных служащих производится за обеспечение выполнения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей.

Размер премии определяется в процентном отношении к должностному окладу работника.

Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района принимает решение о премировании служащих аппарата администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района, которое оформляется распоряжением.

При определении размера премии муниципальному служащему учитывается:

- а) своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим задач и функций, возложенных должностных обязанностей;
- б) успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;
- в) достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

г) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

д) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

е) достижение и повышение плановых и нормативных показателей в работе.

При определении размера премии муниципальному служащему основанием для понижения ее размера (лишения премии) является:

а) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководства и невыполнение требований должностных обязанностей;

б) некачественное выполнение поручений руководства или должностных обязанностей;

в) невыполнение плана работы;

г) несвоевременное и некачественное исполнение документов, находящихся на контроле, постановлений и распоряжений администрации поселения;

д) нарушение трудовой дисциплины, за которое муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.

Частичное понижение размера премии или ее лишение производится за тот отчетный период, в котором имели место нарушения.

Ежемесячная премия не начисляется за период нахождения муниципальных служащих в ежегодном отпуске, дополнительном учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

Время нахождения в командировке включается в расчетный период начисления премии.

Выплата премии производится в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

11. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 4 должностных окладов.

Единовременная выплата производится один раз в год по соответствующему заявлению муниципального служащего на имя главы поселения.

12. При предоставлении ежегодного отпуска муниципальным служащим выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в пределах средств фонда оплаты труда либо по заявлению муниципального служащего в любое другое время в течении календарного года.

13. Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района имеет право, при наличии экономии по фонду оплаты труда, принять решение о выделении средств для оказания материальной помощи служащим:

13.1. В связи с рождением ребенка;

13.2. При наступлении непредвиденных случаев: смерти служащего или его близких родственников (супруга, детей, родителей);

13.3. При чрезвычайных ситуациях;

13.4. В случаях возникновения тяжелой жизненной ситуации;

13.5. В связи с юбилеями (начиная с 50 лет и далее через пять лет со дня рождения).

14. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и выплачиваются за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

15. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих, сверх суммы средств, направленных для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты:

- 1) оплата за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;
- 4) премии по итогам работы за месяц, квартал, год в размере восьми должностных окладов;
- 5) ежемесячного денежного поощрения в размере сорока пяти должностных окладов;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере четырех должностных окладов и материальной помощи в размере двух должностных окладов.

16. Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пункте 15 настоящего Положения.

Глава Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района



С.И. Алапий

Приложение №1  
к Положению об оплате труда  
выборного должностного лица  
Новоленинского сельского  
поселения и муниципальных  
служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения  
Тимашевского района

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и  
муниципальных служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения Тимашевского района

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (рублей)
Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района	7202
Заведующий сектором	5023
Ведущий специалист	4804
Специалист 2-категории	4367

»

Глава Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района



С.И. Алапий



Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
выборного должностного лица  
Новоленинского сельского  
поселения и муниципальных  
служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения  
Тимашевского района

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ  
выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и  
муниципальных служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения Тимашевского района

Наименование должности	Размер ежемесячного денежного поощрения
Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района	6,0
Заведующий сектором	3,1
Ведущий специалист	2,6
Специалист 2-категории	2,6

»

Глава Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района



С.И. Алапий

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда  
выборного должностного лица  
Новоленинского сельского  
поселения и муниципальных  
служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения  
Тимашевского района

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
за классный чин муниципальных служащих администрации Новоленинского  
сельского поселения Тимашевского района

Группа муниципальной службы	Наименование классного чина	Оклад за классный чин (рублей в месяц)
Ведущая группа	Советник муниципальной службы 1 класса	1278
	Советник муниципальной службы 2 класса	1066
	Советник муниципальной службы 3 класса	852
Старшая группа	Референт муниципальной службы 1 класса	1222
	Референт муниципальной службы 2 класса	1016
	Референт муниципальной службы 3 класса	814
Младшая группа	Секретарь муниципальной службы 1 класса	1109
	Секретарь муниципальной службы 2 класса	926
	Секретарь муниципальной службы 3 класса	740

Глава Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района



С.И. Алапий

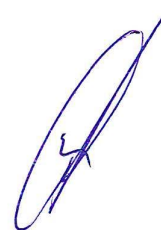
»

Приложение №4  
к Положению об оплате труда  
выборного должностного лица  
Новоленинского сельского  
поселения и муниципальных  
служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения  
Тимашевского района

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и  
муниципальных служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения Тимашевского района  
при организации муниципального казенного учреждения «Финансово- расчетное  
учреждение» Новоленинского сельского поселения Тимашевского района

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (рублей)
Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района	8200
Зам. главы	6300
Главный специалист	6000
Ведущий специалист	5000

Глава Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района



С.И. Алапий

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда  
выборного должностного лица  
Новоленинского сельского поселения  
и муниципальных служащих  
администрации Новоленинского  
сельского поселения Тимашевского  
района

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ  
выборного должностного лица Новоленинского сельского поселения и  
муниципальных служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения Тимашевского района

Наименование должности	Размер ежемесячного денежного поощрения
Глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района	6,0
Зам.главы	3,7
Главный специалист	3,7
Ведущий специалист	3,5

»

Глава Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района



С.И. Алапий

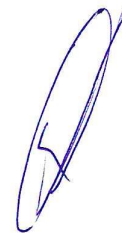
Приложение № 6  
к Положению об оплате труда  
выборного должностного лица  
Новоленинского сельского поселения  
и муниципальных служащих  
администрации Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
за классный чин муниципальных служащих администрации  
Новоленинского сельского поселения Тимашевского района

Группа муниципальной службы	Наименование классного чина	Оклад за классный чин (рублей в месяц)
Главная группа	Советник муниципальной службы 1 класса	1560
	Советник муниципальной службы 2 класса	1410
	Советник муниципальной службы 3 класса	1260
Ведущая группа	Референт муниципальной службы 1 класса	1500
	Референт муниципальной службы 2 класса	1350
	Референт муниципальной службы 3 класса	1200
Старшая группа	Секретарь муниципальной службы 1 класса	1300
	Секретарь муниципальной службы 2 класса	1150
	Секретарь муниципальной службы 3 класса	1000

»

Глава Новоленинского сельского  
поселения Тимашевского района



С.И. Алапий