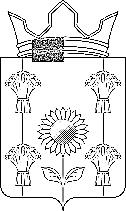
****

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.10.2023 №101

хутор Ленинский

**О внесении изменений в постановление администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района от 10 марта 2016 г. № 69**

**«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований**

**к служебному поведению муниципальных служащих администрации**

**Новоленинского сельского поселения Тимашевского района и урегулированию конфликта интересов»**

Руководствуясь статьями 12, 13 Федерального закона от 10 июля 2023 г.  
№ 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты  
Российской Федерации», в соответствии с Уставом Новоленинского сельского поселения Тимашевского района п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района от 10 марта 2016 г. № 69 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 03 мая 2018 г. № 28; от 10 июля 2020 г. № 40; от 27 июля 2021 г. № 68; от 19 августа 2022 г. № 78):
   1. Дополнить пункт 12 приложения 1 к постановлению подпунктом «е» следующего содержания:

«е) поступившее в соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомление о возникновении не зависящих от муниципального служащего обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г.  
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

* 1. Дополнить приложение 1 к постановлению пунктом 13.4.1 следующего содержания:

«13.4.1 Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 12 настоящего Положения, подается в комиссию в течение трех рабочих дней со дня, когда физическому лицу стало известно о возникновении обстоятельств, указанных в подпункте «е» пункта 12 настоящего Положения. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Уведомление подлежит рассмотрению комиссией в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Положения в течение 30 дней со дня поступления уведомления».

* 1. Дополнить приложение 1 к постановлению пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1 По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить причинно-следственную связь между возникновением независящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей, и освободить муниципального служащего от ответственности за несоблюдение антикоррупционных ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей;

б) признать, что возникновение обстоятельств зависело от воли или действия муниципального служащего, ссылающегося на наличие этих обстоятельств и направить главе муниципального образования предложение о применении конкретной меры ответственности к муниципальному служащему».

* 1. Изложить пункт 26 приложения 1 к постановлению в новой редакции:

«26. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпунктами «б», «е» пункта 12 настоящего Положения, для главы муниципального образования носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпунктами «б», «е» пункта 12 настоящего Положения, носит обязательный характер.».

* 1. Изложить пункт 33.1 приложения 1 к постановлению в новой редакции:

«33.1 Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации муниципального образования, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпунктами «б», «е» пункта 12 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии».

2. Заместителю главы Новоленинского сельского поселения Тимашевского района Гриценко Е.Ф. обнародовать настоящее постановление в газете «Новоленинские вести» и обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Новоленинского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его опубликования.

Глава Новоленинского сельского

поселения Тимашевского района С.И. Алапий

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации муниципального образования

Тимашевский район от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в постановление администрации Новоленинского сельского поселения Тимашевского района от 10 марта 2016 г. № 69

«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению муниципальных служащих администрации

Новоленинского сельского поселения Тимашевского района и урегулированию конфликта интересов»

Проект подготовлен и внесен:

Ведущий специалист администрации

Новоленинского сельского поселения

Тимашевского района О.С. Верзунова

Проект согласован:

Заместитель главы

Новоленинского сельского

поселения Тимашевского района Е.Ф. Гриценко

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |